

LIETUVOS ISTORIJOS INSTITUTO DARBO TARYBOS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2022-01-26, Nr. II-6

Vilnius

Posėdis įvyko: 2022-01-26 (12:00–12:35 val.), nuotoliniu būdu.

Posėdyje dalyvavo: Tomas Baranauskas, Eglė Bendikaitė, Inga Ilarienė, Regina Laukaitytė, Artūras Svareuskas.

DARBOTVARKĖ:

- 1) Dėl atnaujinto Lietuvos istorijos instituto [ne mokslo] darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo – LII Administracijos prašymas teikti pastabas skubos tvarka.
- 2) Administracijos kvietimas į pasitarimą „Dėl Instituto finansinės padėties ir numatomo atlyginimų padidėjimo“ 2022 01 28, 13 val., nuotoliniu būdu.

SVARSTYTA:

- 1) Atnaujinto Lietuvos istorijos instituto [ne mokslo] darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo projektas (aprašas parengtas pagal 2017 m. sausio 17 d. Nr. XIII-198 Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 (*aktualia redakcija*), 2017 m. balandžio 5 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 254 patvirtintu Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu (*aktualia redakcija*), 2017 m. rugsėjo 19 d. Kultūros ministro įsakymu Nr. ĮV-948 patvirtintu Valstybės ir savivaldybių įstaigų kultūros ir meno darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu (*aktualia redakcija*)):

Tomas Baranauskas: šiame apraše kliūva tai, kad tikrai nemoksliniai darbuotojai, kaip bibliotekininkai, buhalteriai, maketuotojai ir t.t. traktuojami lygiai taip pat, kaip laborantai. Iš laborantų galima būtų tikėtis ir mokslinės produkcijos ir tokiu atveju jiems gal galima būtų nustatyti bendresnes normas, panašiai kaip mokslo darbuotojams (jos galbūt galėtų būti taikomos pasirinktinai, galėtų būti pakeičiamos kitais darbais). Antra, laborantai dirba skyriuose, bet jų vadovu numatytas direktoriaus pavaduotojas mokslo reikalams. Gal geriau būtų skyriaus vedėjas?

Eglė Bendikaitė: skyriaus vedėjas išlieka kaip vadovas. Aprašo tekstas su nedideliais pakeitimais, papildymais parengtas pagal Įstatymą. Jis unifikuoja šių darbuotojų pareigybes, reikalavimus. Įstatyminė bazė komplikuota. Darbo Taryba įtraukta atstovauti darbuotojo interesams, nesant Profesinės sąjungos. Pastaba dėl II skyriaus 4 ir 6 punktų – jiems reikalingas redagavimas.

Regina Laukaitytė: būtų verta sudaryti unifikuotą pareigybių reikalavimų aprašą. Dabar pateiktas tekstas reikalingas redagavimo (pvz., 5 p. apie tobulėjimą) ir korektūros.

Artūras Svareuskas: teisiniai aktai labai bendri, todėl lieka daug neaiškumų dėl skirtingų padalinių veiklos unifikuoto vertinimo, pvz., kaip vyktų buhalterijos atestacija ir pan.

Inga Ilarienė: kalbant apie magistrantūroje ar doktorantūroje esančius laborantus, jų darbą reglamentuojantis aprašas būtų tikrai reikalingas, kad laborantų atliekami darbai ir apimtys mokslo skyriuose nesiskirtų. Konkretus pareigų ir metinio krūvio aprašas padėtų subalansuoti darbų apimtį, kas ypač aktualu laborantams doktorantūroje.

NUTARTA:

Lietuvos istorijos instituto Darbo taryba, atsiliepdamą į Instituto direkcijos kvietimą teikti pastabas atnaujintam ne mokslo darbuotojų veiklos vertinimo aprašo tekstui, apsvaustę pateiktą projektą, vienbalsiai pritaria šiam projektui „iš esmės“, ir konstatuoja, kad reikalinga paties teksto redakcija/korektūra. Redakcijos pasiūlymai bus pateikti raštu (**žr. Priedas**).

SVARSTYTA:

- 2) Administracijos kvietimas į pasitarimą „Dėl Instituto finansinės padėties ir numatomo atlyginimų padidėjimo“ 2022 01 28, 13 val.

Pasisakė: Tomas Baranauskas, Eglė Bendikaitė, Regina Laukaitytė, Artūras Svarauskas.

KONSTATUOTA:

- Darbo taryba apie atlyginimų kėlimą kol kas nėra pakankamai informuota, negauta informacijos apie kėlimo reglamentą, todėl DT negali iš anksto aptarti savo pozicijos numatomam pasitarimui su administracija.
- DT teikia siūlymą supažindinti ir informuoti visus darbuotojus asmeniškai apie jų atlyginimo koeficiento pasikeitimą.

LII Darbo tarybos pirmininkas

LII Darbo tarybos sekretorė



dr. Tomas Baranauskas



Inga Ilarienė

**LIETUVOS ISTORIJOS INSTITUTO DARBO TARYBOS
DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PROJEKTO TEKSTO
REDAKGINIAI PASIŪLYMAI**

2022-01-26, Vilnius

Lietuvos istorijos instituto Darbo taryba, atsiliepdamą į Instituto administracijos kvietimą pateikti pastabas dėl atnaujinto Lietuvos istorijos instituto [ne mokslo] darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo, apsvarsčiusi jį savo posėdyje 2022 m. sausio 26 d., mano, kad aprašas išplaukia iš galiojančių teisės aktų ir yra tinkamas iš esmės. Tačiau kartu teikiame keletą smulkių redakcinių pasiūlymų, kurie galėtų padėti geriau suprasti tekstą.

Punktas 4.2 projekte:

realizuoti vystymosi tikslus, skirtus darbuotojams nukreipti ir jų veiklai tobulinti;

Siūlome: realizuoti Instituto veiklos tikslus, skirtus darbuotojų nukreipimui jų veiklai tobulinti;

Punktas 5. projekte:

Kasmetinio darbuotojų veiklos vertinimo tikslas įvertinti Instituto darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veiklą pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas. Pagrindinį tikslą detalizuojantys kasmetinio vertimo proceso tikslai:

Pagrindinį vertinimo tikslą apibūdinami veiksmai sutampa su pagrindinį tikslą detalizuojančiais vertinimo proceso tikslais, todėl

Siūlome išbraukti besikartojančią informaciją ir palikti 5. Kasmetinio veiklos vertinimo tikslai:

Punktas 6. projekte:

Darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo procedūrą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo (toliau – Įstatymas) 14 str. nustatytais terminais inicijuoja Instituto direktorius įsakymu tiesioginiams darbuotojų vadovams nustatydamas konkrečius vertinimo procedūros terminus (sausio – vasario mėnesiais) bei kreipdamasis į Instituto darbo tarybą dėl darbo tarybos atstovo(-ų) veiklos vertinimo procedūrai skyrimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Tiesioginiai vadovai Instituto padalinių vadovams nustato užduotis, susijusias su įstaigos metinio veiklos plano priemonėmis arba metinio veiklos plano priemonėmis ir įstaigos vidaus administravimu bei veiklos efektyvumo didinimu; darbuotojams (specialistams) – užduotis, susijusias su jų funkcijomis.

Aprašo bendrose nuostatose yra nurodyta kokiais teisės aktais ir jų redakcijomis remtasi rengiant aprašą, todėl neatrodo reikalinga išplėsti 6 punktą įtraukiant įstatymo str. citavimą, juolab, kad str. minimi aktualūs terminai toliau išdėstomi 7 punkto papunkčiuose.

Siūlome palikti tik antrąją punkto dalį, t.y. Tiesioginiai vadovai Instituto padalinių vadovams nustato užduotis, susijusias su įstaigos metinio veiklos plano priemonėmis arba įstaigos vidaus administravimu bei veiklos efektyvumo didinimu; darbuotojams (specialistams) – užduotis, susijusias su jų funkcijomis.

Punktas 7. projekte:

Atlikus Aprašo III skyriuje nurodytus veiksmus, darbuotojams numatytos užduotys patvirtinamos Instituto direktoriaus įsakymu, su nustatytais užduotimis, siektinų rezultatų vertinimo rodikliais ir rizika darbuotojai supažindinami pasirašytinai. Užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai darbuotojui turi būti nustatyti:

Siūlome patikslinti kokia rizika turima galvoje.

Punktas 13. projekte:


Darbuotojams nustatytos metinės užduotys privalo būti aiškios, įvykdomos, turėti nustatytą įvykdymo terminą. Siektinų rezultatų vertinimo rodikliai turi būti aiškūs, leidžiantys įvertinti, ar pasiekti konkretūs rezultatai.

Siūlome konkretizuoti kiek minimaliai ir maksimaliai gali būti užduočių. Aprašo tekste jų skaičius neminimas, bet priede Nr. 3 užduočių skaičius aiškiai nurodytas.

Lietuvos istorijos instituto Darbo tarybos pirmininkas

 Tomas Baranauskas

Lietuvos istorijos instituto Darbo tarybos sekretorė

 Inga Ilarienė